



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«НОВОЛЕУШКОВСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОБУЧЕНИЕМ»

**ПРИКАЗ**

от 29.08.2025

№ 94

ст-ца Новолеушковская

**Об организации работы ГАОУ КК «Новолеушковская  
школа-интернат с профессиональным обучением»  
на 2025 – 2026 учебный год**

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарно-го врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.03.2021 г. № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в целях соблюдения режимных мероприятий при организации учебного процесса, направленных на обеспечение комплексной безопасности, предупреждение правонарушений, охрану здоровья, профилактику заболеваний в 2025 – 2026 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить режим работы в государственном автономном общеобразовательном учреждении Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением» (далее – учреждение) с 1 сентября 2025 года в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Ввести с 1 сентября 2025 года обучение в первую смену, в один поток, с использованием кабинетной системы.

3. Реализовывать в течение учебного года учителям-предметникам, преподавателям, мастерам производственного обучения образовательно-воспитательную деятельность с учётом требований СП 2.4.3648-20:

- проводить согласно расписанию уроки, дополнительные объединения и внеурочные занятия;

- проводить коррекционные занятия по утверждённым индивидуальным

графикам;

- продолжить систему проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»;

- проводить ежедневно утреннюю зарядку в 7 часов 50 минут;

- осуществлять ежедневный контроль внешнего вида учащихся.

4. Осуществлять контроль за соблюдением питания учащихся согласно утверждённому графику заместителю директора по воспитательной работе Корниенко Маргарите Алексеевне.

5. Осуществлять контроль за соблюдением противоэпидемических мероприятий в учреждении заместителю директора по административно-хозяйственной работе Курило Ирине Николаевне, старшему медицинскому брату Ляпину Ивану Петровичу, старшей медицинской сестре Холодняк Людмиле Анатольевне.

6. Осуществлять контроль за соблюдением питьевого режима, организованного посредством пурифайеров.

7. Осуществлять ежедневный учет отсутствующих и заболевших работников учреждения и учащихся заместителю директора по учебно-производственной работе Будановой Наталье Анатольевне, заместителю директора по учебно-методической работе Мизильской Наталье Николаевне, старшей медицинской сестре Холодняк Л.А.

8. Классным руководителям:

- провести классный час на тему «Основные правила, которые надо выполнять учащимся по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, новой коронавирусной инфекции, в том числе о важности иммунопрофилактики гриппа»;

- оповестить родителей (законных представителей) учащихся о режиме функционирования учреждения.

9. Медицинским работникам учреждения Галкиной Анне Николаевне, Дадыке Елене Викторовне, Скрипке Анне Алексеевне, Ляпину Ивану Петровичу, Морозовой Галине Васильевне, Смольниковой Лидии Борисовне:

- организовать работу по обучению детей и персонала мерам личной профилактики сезонных респираторных инфекций, обеспечить информирование о соблюдении правил личной и общественной гигиены;

- разметить на стендах учреждения актуализированную информацию по профилактике гриппа, ОРВИ, внебольничной пневмонии, новой коронавирусной инфекции;

- измерять температуру приходящим учащимся два раза в день (утром и в обед), учащимся, находящимся на круглосуточном пребывании в учреждении – 3 раза в день (утром, в обед и вечером); выявленных больных детей с признаками инфекционных заболеваний (повышение температуры тела, кашель, насморк и др.) переводить немедленно в изолятор и действовать по алгоритму в соответствии с приложением 2;

- проводить ежедневно «медицинский фильтр» с термометрией работников и детей утром на входе в учреждение, с возможностью обработки рук кож-

ными антисептиками, с фиксацией в журнале учёта. Не допускать к работе и учебе лиц с признаками острой респираторной инфекции, повышенной температурой;

- проводить термометрию посетителей на входе в учреждение. Гражданам с признаками инфекционных заболеваний (повышение температуры тела, кашель, насморк и др.) отказывать в приеме на стационарное обслуживание;

- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

- обеззараживать воздух в помещениях учреждения специальными устройствами (рециркуляторы);

- выдавать еженедельно всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

10. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Курило Ирине Николаевне:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

- организовать осуществление влажной уборки учебных кабинетов во время перемен;

- проводить контроль за проведением обязательной дезинфекции контактных поверхностей (мебели, оргтехники и других) во всех помещениях в течение дня;

- организовать очистку вентиляционных решёток один раз в неделю;

- расставить кожные антисептики на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок;

- обеспечить запас дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников и учащихся, а также запас средств индивидуальной защиты;

- обеспечить в учреждении бесперебойное наличие условий для мытья рук с мылом в помещениях, в которых осуществляется питание учащихся и воспитанников, а также в санитарных комнатах и санузлах.

11. Заместителю директора по пожарной безопасности Ушаку Сергею Вячеславовичу:

- провести с сотрудниками и учащимися инструктажи по пожарной и антитеррористической безопасности;

- обеспечить сотрудников охранных организаций расписанием занятий, графиком дежурства должностных лиц и педагогов;

- контролировать ведение журналов учёта посетителей, въезда автотранспорта, обхода территории;

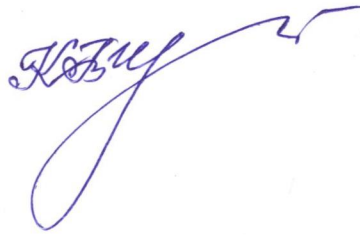
- подготовить список автомобилей, имеющих право въезда на территорию учреждения и контролировать ведение журнала.

12. Программисту Бахалу Александру Викторовичу разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместите-

ля директора по воспитательной работе Корниенко Маргариту Алексеевну.  
14. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор учреждения

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Т.И. Курасова', written in a cursive style.

Т.И. Курасова

Приложение 1  
к приказу ГАОУ КК  
«Новолеушковская школа-  
интернат с профессиональным  
обучением»

от 29.08.2025 № 94

РЕЖИМ ДНЯ

ГАОУ КК «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением»  
с 1 сентября 2025 года

Смена	Обучение в 1 смену
Подвоз учащихся	По маршруту: х. Красный – ст. Новолеушковская
	По маршруту: х. Красный – ст. Новолеушковская
Подъем, физическая за- рядка, гигиенические про- цедуры, уборка спален	07.00 – 07.30
	Кол-во воспитанников помещённых под надзор и по трёхсторон- нему соглашению (основное общее образование) – 4 человека
	Кол-во учащихся профессионального обучения, находящихся на круглосуточном пребывании – 27 человек
Завтрак	07.30 – 07.50
	Кол-во воспитанников, помещенных под надзор и по трехсторон- нему соглашению (основное общее образование) – 4 человека
	Кол-во учащихся профессионального обучения, находящихся на круглосуточном пребывании – 27 человек
Подготовка к занятиям (пересдача воспитанников учителям, преподавате- лям, мастерам производ- ственного обучения)	07.50 – 08.00
Расписание звонков уро- ков (начальное и основное общее образование, про- фессиональное обучение)	1 урок 08.00 – 08.40
	2 урок 08.50 – 09.30
	3 урок 09.40 – 10.20
	4 урок 10.30 – 11.10
	5 урок 11.30 – 12.10
	6 урок 12.30 – 13.10
	7 урок 13.30 – 14.10
Перемены (начальное и основное общее образование, про- фессиональное обучение)	1. 08.40 – 08.50 (10 мин.)
	2. 09.30 – 09.40 (10 мин.)
	3. 10.20 – 10.30 (10 мин.)
	4. 11.10 – 11.30 (20 мин.)
	5. 12.10 – 12.30 (20 мин.)
	6. 13.10 – 13.30 (20 мин.)
	7. 14.10 – 14.20 (10 мин.)
График питания	Второй завтрак
	08.40 – 08.50 – 1, 2, 3а, 3б, 4а, 4б, 4в, 5а, 5б, 6а, 6б, классы (69 учащихся)
	09.30 – 09.40 – 7а, 7б, 7в, 8а, 8б, 9а, 9б, 10а, 10б классы (72 учащих- ся)
	10.20 – 10.30 – 11 класс, группы профессионального обучения № 54 – 58 (56 учащихся)

	Обед
	11.10 – 11.30 – 1, 2, 3а, 3б, 4а, 4б, 4в, 5а, 5б, 6а, 6б, классы (69 учащихся)
	12.10 – 12.30 - 7а, 7б, 7в, 8а, 8б, 9а, 9б, 10а, 10б классы (72 учащихся)
	13.10 – 13.30 – 11 класс, группы профессионального обучения № 54 – 58 (56 учащихся)
Внеурочная деятельность и занятия в дополнительных объединениях согласно расписанию	12.50 – 18.40 для 1-11 классов; 14.40 – 20.00 для групп профессионального обучения № 54 – 58
Для воспитанников, помещённых под надзор и по трёхстороннему соглашению (основное общее образование)	
Тихий час	12.30 – 14.45
Подъем, водные процедуры	14.45 – 15.00
Самоподготовка	15.00 – 16.00
Полдник	16.00 – 16.20
Внеурочная деятельность и занятия в дополнительных объединениях согласно расписанию	16.20 – 18.00
Сонник	20.20 – 20.40
Материнское время	20.30 – 21.30
Вечерний туалет, подготовка ко сну	21.30 – 22.00
Отбой	22.00
Для воспитанников круглосуточного пребывания профессионального обучения	
Подготовка к занятиям, посещение библиотеки, просмотр телепередач	14.10 – 16.00
Полдник	16.00 – 16.20
Час здоровья	16.20 – 17.30
Коллективно-творческие дела, беседы, общественно-полезный труд	17.30 – 18.30
Внеклассные мероприятия по группам	18.30 – 19.00
Ужин	19.00 – 19.30
Час самообслуживания	19.30 – 20.00
Просмотр телепередач. Свободное время	20.00 – 20.20
Сонник	20.20 – 20.40
Прогулка на свежем воздухе	20.40 – 21.00
Вечерний туалет, подготовка ко сну	21.00 – 22.00
Отбой	22.00

Директор учреждения



Т.И. Курасова

Приложение 2  
к приказу ГАОУ КК  
«Новолеушковская школа-  
интернат с профессиональным  
обучением»  
от 29.08.2025 № 94

АЛГОРИТМ  
«медицинского фильтра» в ГАОУ КК «Новолеушковская  
школа-интернат с профессиональным обучением»

В учреждении ежедневно, не менее двух раз, проводится термометрия всех учащихся и сотрудников:

- на входе в учреждение выполняется термометрия бесконтактным прибором;
- вносятся соответствующие записи в журналы регистрации термометрии;
- проводится дезинфекция рук каждого учащегося и работника;
- лиц с температурой тела 37,1 С и выше изолируют и осуществляют повторный замер температуры, в случае выявления температуры переходят к реализации алгоритма «Действия при выявлении ребенка с повышенной температурой и признаками простуды».

Алгоритм  
действий при выявлении учащихся с повышенной температурой  
и признаками простуды:

- изолировать учащегося (разместить ребёнка в медицинском кабинете или в специально выделенном для изолятора помещении);
- повторно измерить температуру у учащегося;
- сообщить родителям (законным представителям) о состоянии здоровья ребёнка и необходимости забрать ребёнка для посещения больницы или вызвать скорую медицинскую помощь;
- учащийся находится в изоляторе до момента прихода родителей или приезда скорой медицинской помощи;
- в течение двух часов любым доступным способом необходимо уведомить территориальный отдел Роспотребнадзора.

Директор учреждения



Т.И. Курасова