

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**государственное автономное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с
профессиональным обучением»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора учреждения
от «31» августа 2021 г. № 136

**ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете**

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет ГАОУ КК «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением» является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов государственного автономного общеобразовательного учреждения Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением» (далее-Учреждение)

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности попечительского совета определяются настоящим положением, утвержденным приказом директора учреждения.

1.4. Деятельность попечительского совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу учреждения.

1.5. Попечительский совет работает в тесном взаимодействии с другими коллегиальными органами управления учреждения и не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации учреждения.

1.6. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цель и задачи деятельности совета

2.1. Целью деятельности попечительского совета является содействие функционированию и развитию учреждения.

2.2. Основными задачами попечительского совета являются:

2.2.1. Содействие:

- объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки учреждения;
- формированию финансового фонда школы-интерната;
- совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству ее помещений и территории;
- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;
- развитию международных связей учреждения, ее взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий.

2.2.2. Участие:

- в формировании заказа на образовательные услуги, предлагаемые учащимся, воспитанникам учреждения;
- в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- в развитии детского туризма, международного культурного обмена с участием обучающихся и работников учреждения.

2.2.3. Оказание учреждению различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т. п.).

3. Компетенция и ответственность совета

3.1. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет (члены попечительского совета) вправе:

- самостоятельно формировать состав совета на основе добровольного объединения представителей различных учреждений, организаций, граждан;
- привлекать спонсорские средства, а также услуги и помощь иного характера для эффективной деятельности и развития учреждения;
- принимать решения о направлении привлеченных попечительским советом средств на образовательную деятельность учреждения, утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание учреждения, средств, передаваемых учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью учреждения;
- вносить администрации учреждения предложения по вопросам совершенствования его деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления учреждением услуг в сфере образования;

3.2. На заседании попечительского совета по итогам года с участием представителей организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии учреждения, председатель попечительского совета представляет отчет о проделанной работе.

3.3. Председатель попечительского совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности совета.

3.4. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом учреждения.

4. Порядок формирования и организации деятельности совета

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности учреждения или на срок.

4.2. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) учащихся, представителей

различных учреждений, организаций, объединений, граждан, оказывающих учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

4.5. В состав попечительского совета (не менее пяти человек) могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.6. Членами попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.7. Директор учреждения в обязательном порядке входит в состав попечительского совета.

4.8. Оперативное руководство попечительским советом осуществляет председатель попечительского совета, а в его отсутствие – заместитель. Председатель и заместитель председателя попечительского совета избираются ежегодно на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.9. Председатель попечительского совета организует работу совета, ведет заседания совета, выносит на рассмотрение совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.10. Секретарь попечительского совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений совета, подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.11. Заседание попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.12. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые в обязательном порядке подписывают председательствующий и доводятся до сведения органов самоуправления учреждения.

4.13. Заседания попечительского совета проводятся не менее двух раз год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем совета по мере необходимости или по требованию его членов.

4.14. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов учреждения, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.

4.15. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие

вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.