

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социального
развития и семейной политики
Краснодарского края
от «26» 06 2015 г. № 734

СОГЛАСОВАН

приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «18» 05 2015 г. № 540

УСТАВ

государственного казенного общеобразовательного учреждения
Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат
с профессиональным обучением»
(новая редакция)

Павловский район
2015 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное общеобразовательное учреждение Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16.03.2015 № 104-р «О создании государственного автономного общеобразовательного учреждения Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением» путем изменения типа существующего государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением».

В соответствии с приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 14.08.2014 № 583 «О переименовании государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальной (коррекционной) школы-интерната для детей с ограниченными возможностями здоровья ст-цы Новолеушковской Краснодарского края» государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальная (коррекционная) школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья ст-цы Новолеушковской Краснодарского края переименовано в государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением».

Государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальной (коррекционной) школы-интерната для детей с ограниченными возможностями здоровья ст-цы Новолеушковской Краснодарского края создано в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29.12.2010 № 1281 «О создании государственных казенных учреждений Краснодарского края путем изменения типа существующих государственных учреждений Краснодарского края, находящихся в ведении департамента семейной политики Краснодарского края» путем изменения типа существующего государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальной (коррекционной) школы-интерната для детей с ограниченными возможностями здоровья ст-цы Новолеушковской Краснодарского края.

В соответствии с приказом департамента семейной политики Краснодарского края от 05.03.2009 № 55 «О внесении изменений в уставы государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Краснодарского края» государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальная (коррекционная) школа-интернат для детей с отклонениями в развитии VIII вида ст-цы Новолеушковской Краснодарского края переименовано в государственное образовательное учреждение для детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальную (коррекционную) школу-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья ст-цы Новолеушковской Краснодарского края.

Государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальная (коррекционная) школа-интернат для детей с отклонениями в развитии VIII вида ст-цы Новолеушковской Краснодарского края принято в государственную собственность Краснодарского края согласно распоряжению главы администрации Краснодарского края от 28.10.2005 № 912-р «Об утверждении перечня муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе» и является правопреемником муниципального образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальной (коррекционной) школы-интерната для детей с отклонениями в развитии VIII вида ст-цы Новолеушковской.

1.2. Наименование Автономного учреждения:

полное – государственное автономное общеобразовательное учреждение Краснодарского края «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением»;

сокращенное – ГАОУ КК «Новолеушковская школа-интернат с профессиональным обучением».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Автономное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.

Функции учредителя Автономного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.5. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием и с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Автономное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

1.7. Автономное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Местонахождение Автономного учреждения:

Российская Федерация, 352070, Краснодарский край, Павловский район, ст-ца Новолеушковская, ул. Калинина, 27.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 352070, Краснодарский край, Павловский район, ст-ца Новолеушковская, ул. Калинина, 27.

1.9. Автономное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение призвано способствовать:

созданию необходимых условий для получения начального общего, полного общего образования и профессионального обучения, которое направлено на приобретение детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся) профессиональной компетенции, в том числе работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессиям рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

воспитанию, медицинскому обслуживанию, реабилитации и адаптации обучающихся;

психокоррекционной и терапевтической работе с обучающимися, способствующей компенсации ограниченных возможностей здоровья обучающихся;

защите прав и охраняемых интересов обучающихся;

обеспечению социальной защиты, психолого-медико-педагогической реабилитации и социальной адаптации обучающихся;

воспитанию чувства патриотизма, человеческого достоинства, честности, милосердия, доброты, ответственности и других общечеловеческих и духовных качеств на основе традиционной для России православной культуры, кубанских казачьих традиций.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Автономное учреждение в установленном законодательством порядке

осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

самостоятельно, с учетом государственных образовательных стандартов, разрабатывает, принимает и реализовывает образовательные программы, основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования, в том числе обеспечивающих приобретение обучающимися более высокого уровня квалификации (более высокого разряда по рабочей профессии); профессиональную подготовку, которая имеет целью приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся;

разрабатывает и утверждает учебный план;

выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания обучающихся в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономным учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Кроме указанных выше государственного задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению в праве выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.3. Автономное учреждение вправе осуществлять за плату следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

дополнительное образование детей и взрослых;

профессиональное обучение, которое направлено на приобретение обучающимися профессиональной компетенции, в том числе работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессиям рабочего или должности служащего без изменения уровня образования, создание необходимых условий для его получения по следующим программам профессионального обучения:

- 1) рабочий зеленого хозяйства;
- 2) виноградарь;
- 3) животновод;
- 4) столяр строительный;

- 5) швея;
- 6) вышивальщица;
- 7) обувщик по ремонту обуви;
- 8) каменщик;

реализация собственной продукции, работ, услуг в рамках образовательного процесса.

Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Автономного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления в отношении имущества, закрепляемого за Автономным учреждением, возникает у Автономного учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Автономное учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа, согласованного с департаментом имущественных отношений Краснодарского края (далее – Краевой орган по управлению государственным имуществом), распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Краевым органом по управлению государственным имуществом или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение этого имущества, если иной порядок согласования не установлен законодательством Краснодарского края.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

3.4. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Автономное учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, его государственную регистрацию.

3.5. Автономное учреждение вправе вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным

учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Уполномоченного органа (в части внесения недвижимого имущества – по согласованию с Краевым органом по управлению государственным имуществом).

3.6. Земельные участки необходимые для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Уполномоченным органом.

В случае сдачи в аренду с согласия Уполномоченного органа по согласованию с Краевым органом по управлению государственным имуществом недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Уполномоченным органом не осуществляется.

3.8. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.9. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются Автономным учреждением в порядке, определенным Федеральным законодательством от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской

Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов, представительств;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;
- приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

4.2. Автономное учреждение обязано:

- выполнять государственное задание;
 - ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Уполномоченным органом;
 - вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;
 - обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
 - обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
 - обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
 - обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
 - предоставлять информацию о своей деятельности в Уполномоченный орган, Краевой орган по управлению государственным имуществом, иные органы в порядке и сроки, установленные законодательством.
- #### 4.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные права и нести

иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Автономного учреждения

5.1. Органами Автономного учреждения являются: наблюдательный совет Автономного учреждения, педагогический совет Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения.

6. Наблюдательный совет

6.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 9 человек.

В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Уполномоченного органа, Краевого органа по управлению государственным имуществом, общественности.

В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

6.2. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

6.3. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.4. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает: предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного

учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.5. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения:

6.5.1. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.5.2. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

6.5.3. Инициатор проведения заседания наблюдательного совета не позднее, чем за 15 дней до планируемой даты проведения заседания наблюдательного совета направляет соответствующее предложение председателю наблюдательного совета, который в течение 5 дней назначает дату проведения такого заседания и уведомляет всех членов наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения либо инициатор проведения заседания наблюдательного совета по поручению председателя наблюдательного совета Автономного учреждения представляет в Краевой орган по управлению государственным имуществом не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, следующие документы:

извещение о времени и месте проведения заседания наблюдательного совета;

повестку дня заседания наблюдательного совета;

материалы, необходимые для рассмотрения всех вопросов, включенных в повестку дня (экономическое обоснование целесообразности совершения сделок, предложения Уполномоченного органа или руководителя Автономного учреждения по рассматриваемым вопросам, проект плана финансово-хозяйственной деятельности, информацию о хозяйственной деятельности, бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и т.п.).

6.5.4. В заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.5.5. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

6.5.6. Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.5.7. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.5.8. По решению председателя наблюдательного совета Автономного учреждения решения по вопросам повестки дня заседания наблюдательного совета Автономного учреждения могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением вопросов предусмотренных пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7. Педагогический совет автономного учреждения

7.1. Педагогический совет Автономного учреждения:

обсуждает и производит выбор форм, методов обучения и воспитания обучающихся;

организует работу по повышению квалификации педагогических

работников, развитию их творческих инициатив;

определяет направление деятельности Автономного учреждения и педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;

анализирует результаты педагогической деятельности;

заседает по мере необходимости, не реже 4-х раз в год.

Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников Автономного учреждения.

7.2. Решение педагогического совета Автономного учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее двух третей педагогических работников Автономного учреждения и за него проголосовали более половины присутствующих педагогов.

Процедура голосования определяется педагогическим советом Автономного учреждения самостоятельно.

Решения педагогического совета Автономного учреждения реализуются приказом руководителя Автономного учреждения.

8. Руководитель Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом.

8.2. К компетенции Руководителя Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя Автономного учреждения, наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения.

Руководитель без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

8.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Автономного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Автономного учреждения;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

распоряжается и обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Автономному учреждению.

8.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Автономного учреждения.

9. Содержание и организация образовательного процесса

9.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Автономном учреждении по образовательным программам устанавливаются законодательством Российской Федерации.

9.2. Профессиональное обучение обучающихся осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, в следующих формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса:

очная форма;

очно-заочная (вечерняя) форма;

форма экстерната по отдельным профессиям.

9.3. Автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность по программам профессионального обучения, создаются специальные условия для получения образования обучающихся.

9.4. Обучение в Автономном учреждении осуществляется на русском языке. Возможность обучения на других языках определяется Уполномоченным органом.

9.5. В Автономном учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. Срок начала учебного года может переноситься Автономным учреждением по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Уполномоченного органа.

9.6. Автономное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

9.7. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной государственной (итоговой) аттестации и итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена обучающихся утверждается Автономным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. Численность обучающихся в учебной группе, а так же объем учебно-производственной нагрузки устанавливается санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН, утвержденными в установленном законом порядке.

9.9. Выпускник Автономного учреждения считается завершившим обучение на основании приказа Автономного учреждения о его отчислении и получившим соответствующие документы об образовании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. Обучающиеся могут прекратить обучение в Автономном учреждении в следующих случаях:

- по заявлению совершеннолетнего обучающегося;
- по заявлению приемных родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по завершению обучения;
- при отчислении из Автономного учреждения;
- по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.11. Автономное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Автономного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Автономного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10. Участники образовательного процесса

10.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические, инженерно-педагогические и медицинские работники Автономного учреждения, обучающиеся и их приемные родители (законные представители).

10.2. В Автономное учреждение принимаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – обучающиеся).

10.3. Права и обязанности обучающихся в Автономном учреждении определяются законодательством Российской Федерации.

10.4. Обучающемуся (получающему профессиональное обучение) выдается ученический билет. Форма ученического билета устанавливается в порядке, установленном действующим законодательством.

10.5. Перевод обучающихся из Автономного учреждения в другое образовательное учреждение осуществляется органами управления образованием с согласия приемных родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

10.6. Образовательный процесс в Автономном учреждении осуществляется специалистами в области коррекционной педагогики, а также учителями, прошедшими соответствующую переподготовку по профилю деятельности Автономного учреждения.

Психологическое обеспечение образовательного процесса в Автономном учреждении осуществляет педагог-психолог, входящий в штат Автономного учреждения.

10.7. Медицинское обеспечение в Автономном учреждении осуществляют на основании разрешительного документа (лицензии) штатные медицинские работники, которые совместно с администрацией Автономного учреждения отвечают за охрану здоровья обучающихся и укрепление их психофизического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий и контролируют соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, организацию физического воспитания и закаливания, питания, в том числе диетического.

10.8. Медицинские работники оказывают помощь педагогам в организации индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся с учетом здоровья и особенностей их развития, дают им рекомендации по медико-педагогической коррекции, а также приемным родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.

10.9. Обучающиеся вправе:

участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автономного учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

бесплатно пользоваться библиотеками, ресурсами, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых помещений Автономного учреждения в порядке, установленном уставом;

свободно выбирать форму получения начального профессионального образования;

получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги в других учреждениях.

10.10. Правила перевода обучающегося в Автономном учреждении устанавливаются Положением Автономного учреждения о приеме, переводе и отчислении обучающегося.

10.11. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края реализует меры социальной поддержки обучающихся.

10.12. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может предоставляться 1 раз за весь период обучения академический отпуск на срок до 1 года. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.

10.13. Обучающийся имеет право на перевод в другое образовательное учреждение.

10.14. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.15. Обучающиеся обязаны:

выполнять устав Автономного учреждения;

добросовестно учиться, систематически и глубоко овладевать профессиональным мастерством, знаниями основ наук;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения;

соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, правила гигиены и охраны труда;

соблюдать правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;

выполнять требования работников Автономного учреждения в части, отнесенной уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, к их компетенции.

10.16. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать и использовать спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические средства;

использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и пожарам;

применять физическую силу, запугивание и вымогательство во взаимоотношениях;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия.

10.17. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные и политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

10.18. Привлечение обучающихся без их согласия, согласия их приемных родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному учебными программами и планами, запрещается, за исключением самообслуживания.

10.19. К обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Автономного учреждения:

за невыполнение учебного плана по профессии в установленные сроки по неуважительным причинам;

невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом;

нарушение правил внутреннего распорядка.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из Автономного учреждения производится по решению Педагогического совета, за совершенные неоднократно грубые нарушения устава.

Отчисление обучающегося из Автономного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Автономном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Автономного учреждения.

10.20. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Автономного учреждения во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

10.21. Отчисление обучающегося из Автономного учреждения производится по решению Педагогического совета и подтверждается приказом Автономного учреждения.

Решение Педагогического совета об отчислении принимается в присутствии обучающегося и его приемных родителей (законных представителей). Педагогический совет уведомляет обучающегося и, при необходимости, его приемных родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении не позднее чем за 10 дней до рассмотрения данного вопроса. Не присутствие обучающегося и его приемных родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения вопроса об отчислении.

Порядок отчисления обучающегося определяется Положением Автономного учреждения о приеме, переводе и отчислении обучающегося.

10.22. Дисциплина в Автономном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников.

10.23. Не допускается применение методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося.

10.24. Обучающиеся Автономного учреждения и (или) их приемные родители (законные представители) несут ответственность за вред, причиненный имуществу Автономного учреждения, в соответствии с уголовным, административным и гражданским законодательством.

10.25. К педагогической деятельности в Автономном учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Автономном учреждении не допускаются лица, которым она запрещена законодательством либо по медицинским показаниям.

Отношения между работниками и Автономным учреждением регулируются на основании трудового законодательства.

10.26. Работники имеют право на:

защиту чести, достоинства и деловой репутации;

на обжалование приказов и распоряжений Автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Автономного учреждения в соответствии с настоящим уставом и коллективным договором;

на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

10.27. Педагогические работники имеют право на:

свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;

участие в конкурсах профессионального мастерства;

разработку и внесение предложений по совершенствованию воспитательной, методической и учебно-производственной работы;

педагогическую инициативу, свободу выбора учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся;

необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;

удлиненный оплачиваемый отпуск;

длительный отпуск сроком до одного года, но не чаще, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы. Порядок и условия предоставления такого отпуска определяются трудовым законодательством;

защиту профессиональной чести и достоинства.

10.28. Работники Автономного учреждения обязаны соблюдать настоящий устав, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, бережно относиться к имуществу Автономного учреждения.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

10.29. Руководящие и педагогические работники проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации и Уполномоченным органом.

10.30. Автономное учреждение создает необходимые условия для повышения квалификации своих работников.

10.31. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже 1 раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, на предприятиях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.32. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, на сокращенную продолжительность рабочего времени, ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, другие права и иные меры социальной поддержки.

10.33. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной уставом, работникам устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

10.34. Педагогические работники обязаны:

нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;

выполнять утвержденные образовательные программы в полном объеме;

направлять свою деятельность в процессе обучения и воспитания на качественное обучение обучающихся профессии, приобщение их к общечеловеческим ценностям.

11. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

11.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

11.2. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.3. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Краевому органу по управлению государственным имуществом.

11.4. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.5. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. При реорганизации и ликвидации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

12. Заключительные положения

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему уставу после утверждения Уполномоченным органом и согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Межрайонная ИФНС России № 3
по Краснодарскому краю

В единый государственный реестр юридических
лиц внесена запись «20» 09 2015 года

ОГРН 1022304480252
2152362030135

Подпись И.И. Щербакова
И.И. Щербакова

Сведения о документе хранятся в регистрирующем органе



В настоящем документе прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 20 лист 2

ведущий консультант отдела правового обеспечения
управления правового обеспечения и
организации гражданской службы
Министерства социального развития и
семейной политики
Краснодарского края
«26» 06 20 15 г. И.И. Щербакова

